継続研修計画

令和 年 月 日

殿

氏名

新規就農者確保緊急対策実施要綱(令和3年12月20日付け3経営第1996号農林水産 事務次官依命通知)別記5第6の7の規定に基づき継続研修計画の承認を申請しま す。

1 就農時に係る計画

就農		お曲 マウ叶 柳	年
希望地		就農予定時期 (就農予定時の年齢)	月
			(歳)
就農形態	□新たに農業経営を開始※□親(三親等以内の親族を別に新たな部門を開始※2□親の農業経営を継承※3□全体、□一部□雇用就農□親元就農※4□親の経営の全体を継承□親の農業経営とは別に経営継承、法人の(共同予定時期 年	含む。以下同じ。) 	〕
経営面積※5 飼養頭羽数	a· 頭· 羽(合詞	計) 農業所得 目標※5	万円/年
経営内容 ※5	作目: (a) 作目: (a) (その他:)

- ※1 非農家出身者で独立・自営就農する者の場合
- ※2 農家出身者で親の農業経営を継承せずに独立・自営就農する者の場合

- ※3 農家出身者で親の農業経営を継承して独立・自営就農する者の場合
- ※4 親族の経営する農業経営体に就農する者の場合
- ※5 就農5年後の目標を記入する(雇用就農又は親元就農(親の経営の全体を継承又は法人の(共同)経営する場合は記入不要)。

2_	将来の経営ビジョン(生産物の販売方法などを記載)	

3 継続研修の理由・内容※6

継続研修を 実施する理由										
研修機関等の 名称		所在地								
専攻・ 営農部門		研修 期間	年	月	日		~	年	月	日
継続研修内容										

※6 研修先が複数の場合は記入欄を追加して記入する。

添付書類

別添:先進農家等で研修を受ける場合は、受講する研修のカリキュラム(研修実施スケジュール、研修内容、習得する技術等が分かる研修実施計

画)を添付。先進農家等以外の教育機関で研修を受ける場合は、受講する研修のカリキュラム及び受講が認められていることを証する書類